



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB**  
**NOVI MAROF**  
**42220 Novi Marof, M. Krleže 4**

KLASA: 550-01/21-01/33

URBROJ: 2186-79-01/01-21-1

Novi Marof, 10.ožujka 2021.

Na temelju čl. 35. Statuta Centra za socijalnu skrb Novi Marof, ravnatelj Centra za socijalnu skrb Novi Marof podnosi

## IZVJEŠTAJ O RADU CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB NOVI MAROF u 2020. godini

### OSNOVNI PODACI

NAZIV: Centar za socijalnu skrb Novi Marof

SJEDIŠTE: Miroslava Krleže 4, Novi Marof

PRAVNI STATUS: Centar za socijalnu skrb Novi Marof je ustanova s javnim ovlastima, osnovana rješenjem Ministarstva socijalne politike i mladih KLASA: UP/I-550-01/12-01/52, URBROJ: 519-09-2-4/1-12-1 od 2. travnja 2012. godine.

PODRUČJE DJELOVANJA:

-GRADOVI: Novi Marof, Varaždinske Toplice

-OPĆINE: Breznica sa sjedištem u Bisagu, Breznički Hum, Ljubešćica i Visoko.

PODACI O PROSTORU: Centar za socijalnu skrb Novi Marof od 9.10.2019. djeluje u novom prostoru površine 432 m<sup>2</sup>

### DJELATNOST CENTRA

Djelatnost Centra (stvarna nadležnost) proizlazi iz niza zakona, a prvenstveno:

Zakona o socijalnoj skrbi, Zakona o udomiteljstvu, Obiteljskog zakona, Zakona o životnom partnerstvu osoba istog spola, Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji, Kaznenog zakona, Zakona o izvršenju kazne zatvora, Zakona o sudovima za mladež, Zakona o izvršavanju sankcija izrečenih maloljetnicima za kaznena djela i prekršaje, Zakona o zaštiti osoba s duševnim smetnjama, Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o nasljeđivanju, Zakona o zemljišnim

knjigama, Zakona o upravnom postupku, zatim iz Konvencije o pravima djeteta, Konvencije o pravima osoba s invaliditetom, te drugih podzakonskih akata, uredbi i direktiva EU, strategija i protokola.

## TIJELA CENTRA

### Upravno vijeće

Upravno vijeće Centra imenovano je Odlukom resornog ministarstva, KLASA: 550-06/20-07/38 URBROJ: 519—02-1-3/1-20-3 od 19. lipnja 2020. godine. Upravno vijeće čine:

- tri predstavnika osnivača: Nada Horvat, Gabrica Dvekar-Bešenić, Ivana Kušek,
- jedan predstavnik Varaždinske županije: Marijana Poljak.

Radnici Centra su izabrali jednog predstavnika u Upravno vijeće Centra, Mirjanu Četrtek.

Upravno vijeće Centra je tijekom 2020. godine održalo 14 sjednica.

Na sjednicama se raspravljalo o pitanjima značajnim za rad Centra, te su donijeti sljedeći dokumenti:

- Financijski plan Centra
- Financijski izvještaj Centra
- Plan nabave Centra
- Izvještaj o radu Centra
- Program rada Centra
- Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u Centru za socijalnu skrb Novi Marof
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru
- Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni

U Centru za socijalnu skrb Novi Marof u periodu od 15.lipnja -18.lipnja 2020.godine sukladno odredbi članaka 241. i 244. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20,138/20) od strane državnih službenika Službe za upravni nadzor, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike proveden je upravni i stručni nadzor. Tijekom nadzora a što je vidljivo iz dostavljenog Izvješća o provedenom upravnom i stručnom nadzoru utvrđene su određeni propusti u zakonitosti postupanja Centra. Sa Izvješćem o provedenom upravnom i stručnom nadzoru upoznato je Upravno vijeće Centra i stručni radnici Centra. V.d.ravnatelj Centra u propisanom roku od 30 dana od dana dostave Izvješće o provedenom upravnom i stručnom nadzoru dostavio je resornom Ministarstvu Izvješće o provedbi mjera nakon provedenog upravnog i stručnog nadzora u Centru za socijalnu skrb Novi Marof. Naložene mjere provede se u radu stručnih radnika, a provođenje istih prate stručni radnici i v.d.ravnatelj a ubuduće će to činiti imenovani ravnatelj Centra prilikom potpisivanja službenih akata kao i prilikom provođenja unutarnjeg nadzora.

### Ravnatelj

Dužnost ravnatelja Centra do 31.8.2020.godine obavljala je Antonija Maltar, koja je zatražila donošenje sporazuma o prestanku ugovora o radu. Od 1.9.2020.godine dužnost v.d.ravnatelja obavlja Ivančica Koren koja je v.d. ravnateljem imenovana do izbora i imenovanja ravnatelja/ice Centra za socijalnu skrb Novi Marof a najduže godinu dana. Nakon donošenja Odluke o razrješenju dužnosti ravnatelja i

imenovanju dužnosti ravnatelja Centra za socijalnu skrb uz prethodnu suglasnost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike Upravno vijeće Centra za socijalnu skrb Novi Marof raspisalo je dana 23.9.2020.godine natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Centra. Upravno vijeće je na svojoj sjednici od dana 8.10.2020.godine donijelo Odluku o izboru kandidata za ravnatelja/icu Centra za socijalnu skrb Novi Marof. Izabrani kandidata je Siniša Česi. U skladu sa člankom 133.stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20,138/20) Odluka o izboru kandidata uz popratnu dokumentaciju dostavljena je resornom Ministarstvu radi izdavanja prethodne suglasnosti za imenovanje ravnatelja Centra. Od strane resornog Ministarstva donijeta je Odluka kojom se uskraćuje prethodna suglasnost Upravnom vijeću Centra za imenovanje Siniše Česija ravnateljem Centra za socijalnu skrb i navedenom Odlukom utvrđeno je da je Upravno vijeće Centra dužno ponoviti natječaj te imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja najduže do godinu dana. U skladu sa Odlukom Ministarstva Upravno vijeće je donijelo Odluku kojom se poništava natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Centra za socijalnu skrb Novi Marof obavljen u Narodnim novinama broj: 104/2020., na web stranici Centra te u 24 sata d.o.o.. Istom Odlukom Ivančica Koren je imenovana vršiteljem dužnosti ravnatelja. Navedenom Odlukom je utvrđeno da je Centar za socijalnu skrb Novi Marof dužan raspisati ponovni natječaj u roku od 30 dana. Ponovni natječaj je raspisan dana 4.12.2020.godine. Upravno vijeće Centra za socijalnu skrb Novi Marof na svojoj sjednici održanoj dana 21.12.2020.godine donijelo je Odluku o izboru ravnatelja/ice Centra za socijalnu skrb Novi Marof. Izabrana je kandidatkinja Ivančica Koren. Nakon što se pribavi dokumentacija iz članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi Odluka o izboru kandidata uz popratnu dokumentaciju dostaviti će se Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike radi izdavanja prethodne suglasnosti za imenovanje ravnatelja. Dovršetak postupka očekuje se početkom 2021.godine.

Ravnatelj Centra je odgovoran za obavljanje poslova u Centru koji su određeni Zakonom o socijalnoj skrbi i drugim propisima, za organizaciju stručnog rada Centra, za financijsko poslovanje Centra.

Pored praćenja stručnog rada u Centru, ravnatelj je odgovoran za donošenje općih akata i pratećih dokumenata čije donošenje je predviđeno zakonom i općim aktom Centra, te je odgovoran za njihovo provođenje. Donijeti su svi opći akti u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi.

Ravnatelj je odgovoran za financijsko i materijalno poslovanje Centra i prati donošenje svih potrebnih financijskih dokumenata i njihovo provođenje. Svi financijski izvještaji, planovi, kao i planovi nabave, donijeti su na način kako je predviđeno Statutom Centra.

Praćeni su postupci nabave, te svi procesi koji su vezani uz fiskalnu odgovornost. Donijeti su svi potrebni akti i utvrđene procedure čime se osigurava provođenje ovih procesa na zakonit način.

Donijet je Plan unutarnjeg nadzora u Centru tijekom 2020. godine i u skladu s Planom je proveden kontinuirani unutarnji nadzor u svim cjelinama, kroz SocSkrb aplikaciju, praćenjem rokova za izvršavanje pojedinih obveza, uvidom u pojedine postupke, uključivanjem u razmatranje osobito složenih slučajeva u Centru, sudjelovanjem u radu Stručnog vijeća Centra i redovnim pregledom predmeta postupka.

Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Samostalni sektor za nadzor i predstave, državni službenici Službe za upravni nadzor u razdoblju od 15.do 16.listopada 2020.godine

proveli su sukladno odredbi članka 241 .i 244. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20) izvanredni upravni nadzor u Centru za socijalnu skrb Novi Marof na traženje stranke C.M. koja se obratila Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike s prigovorom na rad stručnih radnika Centra za socijalnu skrb Novi Marof. O provedenom izvanrednom nadzoru Centar za socijalnu skrb Novi Marof zaprimio je Izvješće o provedenom izvanrednom upravnom nadzoru. Tijekom nadzora utvrđeni su određeni propusti u zakonitosti postupanja Centra pa su slijedom toga naložene mjere s rokovima izvršenja. Zaključno iz Izvješća o provedenom izvanrednom upravnom nadzoru proizlazi da je utvrđen opsežan rad stručnih radnika Centra u nastojanju da se na najbolji način zaštite interesi maloljetnog djeteta. Mjere su izricane temeljem detaljno utvrđenog stanja i procjena ugroženosti i potreba majke i djeteta. V.d. ravnatelj Centra u propisanom roku od 30 dana dostavio je Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike Izvješće o provedbi mjera nakon provedenom izvanrednog upravnog nadzora. Naložene mjere primjenjuju se u radu stručnih radnika Centra, a izvršenje istih prate stručni radnici i v.d.ravnatelj Centra, a ubuduće će to činiti imenovani ravnatelj Centra prilikom potpisivanja službenog akta te prilikom provođenja unutarnjeg nadzora.

## Stručno vijeće

Tijekom 2020. godine održano je 11 sjednica Stručnog vijeća, na kojima se raspravljalo o važnim stručnim pitanjima.

Stručno vijeće donijelo je Poslovnik o radu stručnog vijeća i Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju. Stručno vijeće je donijelo Plan stručnog usavršavanja stručnih radnika Centra u 2020. godini

Na sastancima Stručnog vijeća razmatrani su dokumenti (zakoni i podzakonski akti, upute i preporuke) koji su značajni za stručni rad Centra.

## STRUČNI RAD

### Ciljevi:

U okviru svojih javnih ovlasti i stvarne nadležnosti, Centar svojim djelovanjem teži postizanju sljedećih ciljeva:

1. Osigurati pristup pravima iz sustava socijalne skrbi svim građanima radi osiguravanja osnovnih životnih potreba, u skladu s načelima socijalne skrbi;
2. Unapređivati rad stručnih radnika sa svim korisničkim skupinama;
3. Unapređivati suradnju s dionicima u zajednici;
4. Senzibilizirati zajednicu za socijalne potrebe i poticati razvijanje socijalnih usluga i drugih oblika podrške u zajednici.

## POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ JAVNIH OVLASTI CENTRA

Izveštaj o radu stručnih radnika u obavljanju poslova koji proizlaze iz javnih ovlasti Centra sastoji se od pokazatelja u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine, koji se odnose na:

1. prava iz sustava socijalne skrbi - novčanih naknada i socijalnih usluga, s financijskim pokazateljima
2. zaštite djece, braka i obitelji,
3. zaštite djece i mladih društveno neprihvatljivog ponašanja.

Izveštaj ne sadrži podatke o predmetima koji se odnose na međusobno izvještavanje, obilasku korisnika, obavljanje pojedinih poslova za korisnike radi ostvarivanja prava u drugim sustavima, izdavanja potvrda, preporuka, na predstavke, druge prepiske i sl.

## I PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Prava u sustavu socijalne skrbi, temeljem članka 25. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20) su:

1. NOVČANE NAKNADE
  - zajamčena minimalna naknada,
  - naknada za troškove stanovanja,
  - pravo na troškove ogrjeva,
  - naknada za osobne potrebe korisnika smještaja,
  - jednokratne naknade,
  - naknade u vezi s obrazovanjem,
  - osobna invalidnina,
  - doplatak za pomoć i njegu,
  - status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja,
  - naknada do zaposlenja,
  - naknada za ugroženog kupca energenata;
2. SOCIJALNE USLUGE:
  - prva socijalna usluga (informiranje, prepoznavanje i početna procjena potreba)
  - savjetovanje i pomaganje
  - pomoć u kući
  - psihosocijalna podrška
  - rana intervencija
  - pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija)
  - boravak
  - smještaj
  - organizirano stanovanje.

Novčane naknade, osim naknada za troškove stanovanja i pravo na troškove ogrjeva, priznaju se rješenjem centra za socijalnu skrb.

Socijalne usluge ostvaraju se u centrima za socijalnu skrb (prva socijalna usluga i savjetovanje i pomaganje – bez donošenja rješenja) ili kod drugih pružatelja usluga, na temelju rješenja centra za socijalnu skrb.

1. NOVČANE NAKNADE

- ZAJAMČENA MINIMALNA NAKNADA

Zajamčena minimalna naknada je pravo na novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili kućanstva koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Brojčani podaci za 2020.g.:

31.12.2020. u usporedbi s 31.12.2019.	Broj samaca		Broj kućanstava		Ukupno		Broj osoba	
	136	144	37	39	173	183	239	256

Financijski troškovi za zajamčenu minimalnu naknadu iznosili su u 2020.g. 1.823.272,17 kuna (2019.: 1.963.296,81).

- NAKNADA ZA OSOBNE POTREBE KORISNIKA SMJEŠTAJA

Pravo na naknadu za osobne potrebe priznaje se korisniku smještaja ili organiziranog stanovanja pod uvjetima propisanim Zakonom.

Pravo na naknadu za osobne potrebe na dan 31.12.2020. godine koriste 39 osoba. Financijski troškovi za naknadu za osobne potrebe korisnika smještaja su u 2020.g. iznosili 45.049,20 kuna.

- JEDNOKRATNA NAKNADA

Jednokratna naknada priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i slično.

Broj jednokratnih naknada u 2020. godini je 226.

Jednokratne naknade se uglavnom koriste za nabavu hrane i kućanskih potrepština, za plaćanje režijskih troškova i nabavu ogrjeva, za nabavu odjeće i obuće, za slučaj smrti te nabavu školskih udžbenika i pribora za osobe ne mogu ostvariti pravo na naknadu za stanovanje ili na naknade u vezi s obrazovanjem.

Financijski troškovi za jednokratne naknade iznosili su u 2020.godini 316.443,89 kuna .

- NAKNADE U VEZI S OBRAZOVANJEM

Naknade u vezi s obrazovanjem su: naknada za redovito studiranje, naknada za smještaj u učeničkom domu i naknada za troškove prijevoza.

U 2020. godini je 3 djece ostvarilo pravo na naknadu u vezi s obrazovanjem.

Financijski troškovi za naknadu troškova prijevoza su u 2020.g. iznosili 11.933,00 kune.

U 2020. godini je 2 djece ostvarilo pravo na naknadu za smještaj u učeničkom domu.

Financijski troškovi za smještaj u učeničkom domu iznosili su u 2020. godini 4.410,00 kuna.

- OSOBNA INVALIDNINA

Pravo na osobnu invalidninu priznaje se osobi s teškim invaliditetom ili drugim teškim trajnim promjenama u zdravstvenom stanju, u svrhu zadovoljavanja njezinih životnih potreba za uključivanje u svakodnevni život zajednice.

Broj korisnika osobne invalidnine na dan 31.12.2020. godine je 285.

Financijski troškovi za osobnu invalidninu su u 2020.g. iznosili 4.911.854,91 kuna.

- DOPLATAK ZA POMOĆ I NJEGU

Pravo na doplatku za pomoć i njegu priznaje se osobi koja ne može sama udovoljiti osnovnim životnim potrebama uslijed čega joj je prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe u organiziranju prehrane, pripremi i uzimanju obroka, nabavi namirnica, čišćenju i pospremanju stana, oblačenju i svlačenju, održavanju osobne higijene, kao i obavljanju drugih osnovnih životnih potreba.

Broj korisnika doplatka za pomoć i njegu na dan 31.12.2020. godine je 804.

Financijski troškovi za doplatku za pomoć i njegu su u 2020.g. iznosili 5.786.133,00 kuna.

- STATUS RODITELJ NJGOVATELJA

Pravo na status roditelja njegovatelja priznaje se jednom od roditelja djeteta s teškoćama u razvoju ili osobe s invaliditetom pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi.

2020. godine su 56 osobe ostvarivale pravo na status roditelja njegovatelja odnosno status njegovatelja, od toga 52 statusa roditelja njegovatelja i 4 statusa njegovatelja.

Financijski troškovi za status roditelja njegovatelja i status njegovatelja iznosili su u 2020.g. 2.925.942,10 kuna (naknada i doprinosi).

- NAKNADA DO ZAPOSLENJA

Pravo na naknadu do zaposlenja priznaje se djetetu s teškoćama u razvoju, odnosno osobi s invaliditetom, nakon završetka osnovnoškolskog, srednjoškolskog ili visokoškolskog obrazovanja, a najranije s navršenih 15 godina života, ako naknadu za vrijeme nezaposlenosti ne ostvaruje prema drugim propisima, a evidentirana je kao nezaposlena osoba.

Broj korisnika ove naknade je na dan 31.12.2020. godine bio 16.

Financijski troškovi za naknadu do zaposlenja iznosili su u 2020.g. 61.882,21 kuna.

- NAKNADA ZA UGROŽENOG KUPCA ENERGENATA

Pravo na naknadu za ugroženog kupca energenata priznaje se samcu ili kućanstvu koji ispunjava kriterije za stjecanje statusa ugroženog kupca.

Na kraju 2020. godine je bio 391 korisnika. Korisnici ove naknade su ujedno korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu ili prava na osobnu invalidninu.

Ne postoje financijski pokazatelji za ovu naknadu, no korisnici mjesečno ostvaruju pravo u iznosu od 200,00 kuna za plaćanje troškova električne energije.

2. SOCIJALNE USLUGE

- PRVA SOCIJALNA USLUGA (informiranje, prepoznavanje i početna procjena potreba) i
- USLUGA SAVJETOVANJA I POMAGANJA pružaju se u centru za socijalnu skrb, bez donošenja rješenja.

Ne postoji evidencija o broju pruženih usluga niti adekvatna baza podataka o pružanju ove usluge. Mjesečno u Centar za socijalnu skrb Novi Marof dolazi oko 250 korisnika kojima se daju različite informacije o socijalnim uslugama i pružateljima usluga, pomaže se pri utvrđivanju njegovih potreba, provodi početna procjena mogućnosti korisnika te osigurava podrška i pomoć pri izboru prava u sustavu socijalne skrbi ili im pruža pomoć radi prevladavanja poteškoća te stvaranja uvjeta za očuvanje i razvoj osobnih mogućnosti i odgovornog odnosa pojedinca prema sebi, obitelji i društvu, što jest sadržaj ovih usluga.

- USLUGA POMOĆI U KUĆI može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (priprema ili nabava i dostava gotovih obroka u kuću)
- obavljanje kućnih poslova (dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.)
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba)



– zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Ova se usluga ne pruža na području nadležnosti ovog centra za socijalnu skrb jer na našem području nema pružatelja usluga.

- PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA

Socijalna usluga koja podrazumijeva rehabilitaciju koja potiče razvoj kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih ili socijalnih vještina korisnika.

Ovu uslugu koristi 1 osoba.

Nemamo financijske pokazatelje za ovu socijalnu uslugu.

- RANA INTERVENCIJA

-

Socijalna usluga koja obuhvaća stručnu poticajnu pomoć djeci i stručnu i savjetodavnu pomoć njihovim roditeljima, uključujući i druge članove obitelji te udomitelja za djecu, kod nekog utvrđenog razvojnog rizika ili razvojne teškoće djeteta.

Ovu uslugu je u 2020. godini koristila 2 osoba.

- POMOĆ PRI UKLJUČIVANJU DJETETA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI MLAĐE PUNOLJETNE OSOBE S INVALIDITETOM U PROGRAME REDOVITIH PREDŠKOLSKIH ILI ŠKOLSKIH USTANOVA (INTEGRACIJA)

Socijalna usluga koja se pruža odgajateljima, učiteljima i nastavnicima u predškolskim i školskim ustanovama.

U 2020. godini nije bilo korisnika ovih usluga.

- BORAVAK

Socijalna usluga koja obuhvaća cjelodnevni i poludnevni boravak.

Na dan 31.12.2020. godine je 5 osoba koristilo uslugu poludnevnog boravka.

Nemamo financijske pokazatelje za ovu socijalnu uslugu.

- SMJEŠTAJ

Socijalna usluga koja može obuhvatiti uslugu stanovanja, prehrane, njege, brige o zdravlju, socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, fizikalne terapije, radne terapije, radnih aktivnosti, aktivnog provođenja vremena, odgoja i obrazovanja, ovisno o utvrđenim potrebama i izboru korisnika.

Brojčani podaci korisnika usluge smještaja na dan 31.12.2020. godine:

Godina	Udomiteljska obitelj		Obiteljski dom		Centar za pružanje usluga u zajednici		Dom socijalne skrbi		Ukupno	
	D*	O*	D	O	D	O	D	O	D	O
2020.	20	33	0	4	0	0	3	51	23	91
2019.	23	34	0	9	0	0	6	60	29	103

\*D – djeca

\*O – odrasli

Financijski pokazatelji su nam dostupni samo za smještaj osoba u udomiteljskim obiteljima.

Troškovi u 2020. godini iznose ukupno 1.347.245,86 kuna.

Udomitelji imaju pravo na naknadu za rad udomitelja.

Ukupni iznos naknada za rad udomiteljima u 2020. godini iznosio je 312.567,58 kuna.

U Centru za socijalnu skrb Novi Marof jedna udomiteljska obitelj ima dozvolu za obavljanje standardnog udomiteljstva kao zanimanja za skrb o četiri (4) odrasla korisnika. Udomitelj koji obavlja udomiteljstvo kao zanimanje ima pravo na opskrbninu, naknadu za rad udomitelja, prava iz mirovinskog i obveznog zdravstvenog osiguranja i prava za vrijeme nezaposlenosti kao zaposlena osoba u skladu s posebnim propisima.

Troškovi obavljanja standardnog udomiteljstva kao zanimanja u 2020.godine godini iznose:

- naknada za rad udomitelja -13.000,00.kuna
- naknada za mirovinsko-3.454,83 kuna
- naknada za zdravstveno osiguranje-2.850,22

- ORGANIZIRANO STANOVANJE

Socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe.

Usluge organiziranog stanovanja su na dan 31.12.2020. godine koristile 4 osobe. Na našem području nema pružatelja ove usluge. Nemamo financijske pokazatelje za ovu socijalnu uslugu.

## ZAKLJUČAK

Prateći brojčane pokazatelje korisnika novčanih naknada i socijalnih usluga, primjećuje se smanjenje broja korisnika zajamčene minimalne naknade, no smanjenje je vrlo malo i nema značajnih razlika koje

bi zahtijevale posebnu analizu. Epidemiološka situacija u RH svakako je pridonijela i lošoj ekonomskoj situaciji u državi te se u budućnosti može povećati broj korisnika novčanih naknada.

Ostala prava i usluge su u blagom povećanju ili smanjenju, ali nema značajnijih razlika koje bi zahtijevale posebnu analizu.

Značajna financijska sredstva vraćaju se u državni proračun, a odnose se na sudjelovanje korisnika socijalnih usluga i njihovih obveznika uzdržavanja u plaćanju troškova usluga.

Ukupno je u 2020. godini vraćeno u državni proračun 837.958,02 kuna.

## II ZAŠTITA DJECE, BRAKA I OBITELJI

Javne ovlasti u području zaštite djece, braka i obitelji proizlaze iz članka 127. Zakona o socijalnoj skrbi, kojim se određuje djelatnost Centra za socijalnu skrb i Obiteljskog zakona (Narodne novine, 103/15), kojim se uređuju brak, izvanbračna zajednica žene i muškarca, odnosi roditelja i djece, mjere za zaštitu prava i dobrobiti djeteta, posvojenje, skrbništvo, uzdržavanje, obvezno savjetovanje i obiteljska medijacija te postupci u vezi s obiteljskim odnosima i skrbništvom, kao i drugih propisa (zakona, protokola, konvencija i dr.) kojima se pobliže uređuju pojedina područja rada.

### BRAK

Sklapanje braka, poništaj braka

Centar za socijalnu skrb dostavlja izvješće sudu za potrebe postupka radi izdavanja dopuštenja za sklapanje braka osobi koja je navršila šesnaest godina života i osobi lišenoj poslovne sposobnosti, u slučaju da skrbnik nije dao odobrenje za sklapanje braka.

Centar može podnijeti tužbu za poništaj braka u slučajevima predviđenim Zakonom.

Tijekom 2020. godine nije bilo postupanja u vezi sa sklapanjem i poništajem braka.

### Razvod braka

Bračni drugovi koji se namjeravaju razvesti na temelju sporazuma dužni su prisustvovati obveznom savjetovanju i sastaviti plan o zajedničkoj roditeljskoj skrbi.

Obvezno savjetovanje je oblik pomoći članovima obitelji da donesu sporazumne odluke o obiteljskim odnosima vodeći posebnu brigu o zaštiti obiteljskih odnosa u kojima sudjeluje dijete te o pravnim posljedicama nepostizanja sporazuma i pokretanju sudskih postupaka u kojima se odlučuje o osobnim pravima djeteta. Po okončanju obveznog savjetovanja centar za socijalnu skrb dužan je sastaviti izvješće i dostaviti ga strankama u roku od šezdeset dana od dana primitka zahtjeva za provođenje obveznog savjetovanja prije razvoda braka.

Obvezno savjetovanje provodi stručni tim centra za socijalnu skrb.

## PRAVNI ODNOSI RODITELJA I DJECE

## Utvrđivanje očinstva, osporavanje očinstva

Izjava o priznanju očinstva može se dati pred matičarom, centrom za socijalnu skrb ili sudom.

Ako priznanje očinstva ili pristanak na priznanje daje dijete ili osoba lišena poslovne sposobnosti u dijelu koji se odnosi na strogo osobna stanja, tada se izjava daje pred nadležnim centrom za socijalnu skrb.

Ako je matičar upisao dijete u maticu rođenih bez podataka o djetetovu ocu, o tome obavještava nadležni centar za socijalnu skrb, koji poziva majku da izjavi koga smatra djetetovim ocem, te upozorava majku da radi dobrobiti djeteta treba imenovati osobu koju smatra ocem. Ako majka djeteta da pisanu suglasnost, centar za socijalnu skrb će kao zastupnik djeteta pokrenuti postupak radi utvrđivanja očinstva.

Tužbu radi osporavanja očinstva može podnijeti dijete, majka djeteta i osoba upisana kao otac djeteta, u rokovima koji su utvrđeni Obiteljskim zakonom. Tužbu radi osporavanja očinstva dijete može podnijeti do navršene dvadeset i pete godine života. Ako je dijete maloljetno, tužbu u njegovo ime podnosi posebni skrbnik kojega imenuje centar za socijalnu skrb.

Priznanje očinstva na zapisnik, pred centrom za socijalnu skrb	3
Broj tužbi radi osporavanja očinstva koje je u ime maloljetnog djeteta podnio skrbnik imenovan od strane Centra	0

## Roditeljska skrb

Roditelji imaju pravo i dužnost ravnopravno, zajednički i sporazumno ostvarivati roditeljsku skrb.

Jedan roditelj samostalno ostvaruje roditeljsku skrb na temelju sudske odluke ako roditelji nisu postigli plan o zajedničkoj roditeljskoj skrbi ili sporazum tijekom sudskog postupka.

Obiteljsko savjetovanje se provodi prije pokretanja ostalih obiteljskih sudskih postupaka u vezi s ostvarivanjem roditeljske skrbi i osobnih odnosa u vezi s djetetom. Plan o zajedničkoj roditeljskoj skrbi roditelji mogu sastaviti samostalno, u postupku obveznog savjetovanja, kao i u postupku obiteljske medijacije.

Izvešće o obveznom savjetovanju dostavlja se strankama u roku od trideset dana od dana primitka zahtjeva za provođenje obveznog savjetovanja.

Broj provedenih postupaka obveznog savjetovanja u postupcima ostvarivanja roditeljske skrbi i osobnih odnosa s djecom	22
---	----

## Mjere za zaštitu prava i dobrobiti djeteta

Mjere za zaštitu prava i dobrobiti djeteta određuju se roditeljima i drugim osobama kojima je djelomice ili u cijelosti povjereno pravo na ostvarivanje skrbi o djetetu.

Broj slučajeva povrede djetetovih prava	43
Broj djece koja su sudjelovala u postupku procjenjivanja i odlučivanja o mjerama kojima se štite njihova prava i dobrobit	43
Nasilje u obitelji – prema djeci	12
Ukupno evidentiranih slučajeva nasilja u obitelji	78

Mjere koje određuje Centar:

- žurna mjera izdvajanja i smještaja djeteta izvan obitelji
- upozorenje na pogreške i propuste u ostvarivanju skrbi o djetetu
- mjera stručne pomoći i potpore u ostvarivanju skrbi o djetetu
- mjera intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu.

*- Izdvajanje djeteta iz obitelji*

Izdvajanje djeteta iz obitelji određuje se ako niti jednom blažom mjerom nije moguće zaštititi prava i dobrobit djeteta. Svrha ove mjere je zaštita djetetova života, zdravlja i razvoja, osiguravanje primjerene skrbi o djetetu izvan obitelji (u domu socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji) i stvaranje uvjeta za djetetov povratak biološkoj obitelji, odnosno priprema drugog trajnog oblika skrbi o djetetu.

*- Upozorenje na pogreške i propuste u ostvarivanju skrbi o djetetu*

Centar pisanim putem upozorava roditelje na nedostatke u skrbi o djetetu koji su se dogodili jednom ili se događaju rijetko, a posljedice za dijete su blažega karaktera. Pritom centar može roditelje uputiti na zdravstvene, edukativne i druge stručne programe i usluge za potporu roditeljstva i razvoja djeteta.

*- Stručna pomoć i potpora u ostvarivanju skrbi o djetetu*

Centar određuje mjeru stručne pomoći i potpore u ostvarivanju roditeljske skrbi o djetetu ako roditelji nisu u stanju samostalno ostvarivati roditeljsku skrb pri čemu je ugrožen razvoj djeteta, samo ako život i zdravlje djeteta u obitelji nisu ugroženi.

Rješenjem o mjeri stručne pomoći i potpore u ostvarivanju roditeljske skrbi o djetetu navodi se svrha izricanja mjere, trajanje mjere, ime voditelja mjere te upozorenje o pravnim posljedicama nesuradnje pri provođenju mjere. Centar izrađuje individualni plan i program provođenja mjere.

Mjera može trajati od šest mjeseci do godine dana, a provođenje mjere se prati kroz mjesečna izvješća voditelja mjere.

*- Intenzivna stručna pomoć i nadzor nad ostvarivanjem skrbi o djetetu*

Centar roditeljima određuje mjeru intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu ako je utvrđeno da je djetetov razvoj ozbiljno ugrožen, a roditelji su spremni i sposobni u

kraćem vremenu promijeniti svoje ponašanje kako bi se spriječilo izdvajanje djeteta iz obitelji, spremni poštovati jasne upute i omogućiti nesmetan nadzor nad skrbi o djetetu. Mjera se izriče na jednak način kao i mjera stručne pomoći u ostvarivanju skrbi o djetetu, a može trajati tri do šest mjeseci.

žurna mjera izdvajanja i smještaja djeteta izvan obitelji	2
upozorenje na pogreške i propuste u ostvarivanju skrbi o djetetu	16
mjera stručne pomoći i potpore u ostvarivanju skrbi o djetetu	4
mjera intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu	9

Financijski troškovi naknada voditeljima su u 2020.g. iznosili 23.987,36 kuna.

Mjere koje određuje sud:

- privremeno povjeravanje djeteta drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji
- zabrana približavanja djetetu
- oduzimanje prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi o djetetu drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji
- povjeravanje djeteta s problemima u ponašanju radi pomoći u odgoju ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji i
- lišenje prava na roditeljsku skrb.

Odluke o mjerama iz nadležnosti suda donose se na prijedlog Centra, djeteta koje je navršilo četrnaest godina, roditelja ili druge osobe koja ostvaruje skrb o djetetu.

Uz prijedlog za određivanje mjere Centar je dužan sudu dostaviti obiteljsku procjenu, individualne planove i završna izvješća iz prethodno izrečenih mjera za zaštitu prava i dobrobiti djeteta.

Mjera oduzimanja prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi o djetetu drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji i mjera povjeravanja djeteta s problemima u ponašanju radi pomoći u odgoju ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji određuje se u trajanju od 1 godine, a do isteka ovog roka Centar izrađuje izvješće o djetetu i roditelju te predlaže sudu ukidanje mjere i povratak djeteta u obitelj, ili produljenje mjere za iduću godinu dana, ili lišenje roditelja prava na roditeljsku skrb.

Sud će roditelja lišiti prava na roditeljsku skrb kad utvrdi da roditelj zloupotrebljava ili grubo krši roditeljsku odgovornost, dužnost i prava. Pravo na roditeljsku skrb može rješenjem suda biti vraćeno ako prestanu razlozi zbog kojih je roditelj bio lišen prava na roditeljsku skrb, osim ako dijete prije toga bude posvojeno.

Centar ima položaj stranke u postupcima pred sudom kad je u ulozi predlagatelja i ovlašten je iznositi činjenice, predlagati dokaze i podnositi pravne lijekove.

privremeno povjeravanje djeteta drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji	2
zabrana približavanja djetetu	0
oduzimanje prava na stanovanje s djetetom i povjeravanje svakodnevne skrbi o djetetu drugoj osobi, ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji	3
povjeravanje djeteta s problemima u ponašanju radi pomoći u odgoju ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji	0
lišenje prava na roditeljsku skrb	3

#### Posvojenje

Posvojenje je oblik obiteljsko-pravnog zbrinjavanja i zaštite djeteta bez odgovarajuće roditeljske skrbi kojim se stvara trajni odnos roditelja i djeteta.

Centar provodi postupak posvojenja.

Ovlašteni stručni radnik Centra vodi registar potencijalnih posvojitelja i registar djece s ispunjenim zakonskim pretpostavkama za posvojenje.

Broj djece s ispunjenim pretpostavkama za posvojenje	10
- od toga djece s teškoćama u razvoju	1
- od toga djece koja žive sa srodnicima	5
Ukupan broj posvojene djece	2
Broj potencijalnih posvojitelja na području nadležnosti Centra s pozitivnim mišljenjem za posvojenje	6

Djeca koja imaju ispunjene zakonske pretpostavke za posvojenje nisu posvojena iz razloga što:

- žive kod djeda i/ili bake ili kod drugih rođaka
- od strane stručnog tima Centra je zaključeno da posvojenje nije njihov najbolji interes.

Potencijalni posvojitelji su u pravilu motivirani za posvojenje djece predškolske dobi, koja nemaju težih zdravstvenih teškoća.

U Centru za socijalnu skrb Novi Marof tijekom 2020.godine proveli smo postupak posvojenja za 2 djece, braću školske dobi.

#### SKRBNIŠTVO

Skrbništvo je oblik zaštite djece bez roditeljske skrbi, odraslih osoba lišenih poslovne sposobnosti i osoba koje nisu iz drugih razloga u mogućnosti štititi svoja prava i interese.

Skrbništvo za djecu

Centar donosi rješenje o stavljanju djeteta pod skrbništvo i imenuje mu skrbnika.

Pod skrbništvo stavit će se dijete čiji su roditelji:

- umrli, nestali, nepoznati ili su najmanje mjesec dana nepoznatog boravišta
- lišeni prava na roditeljsku skrb
- lišeni poslovne sposobnosti u dijelu koji ih onemogućava u ostvarivanju roditeljske skrbi
- maloljetni, a nisu stekli poslovnu sposobnost sklapanjem braka
- odsutni ili spriječeni i nisu u mogućnosti brinuti se o svojem djetetu, a ostvarivanje roditeljske skrbi nisu povjerali osobi koja ispunjava uvjete za skrbnika ili dali pristanak na posvojenje.

Skrbnik djeteta dužan je savjesno se brinuti o osobnim i imovinskim pravima i obvezama djeteta, a osobito o njegovu zdravlju, odgoju i obrazovanju, a samo uz prethodnu suglasnost Centra odlučivati o donošenju odluka značajnih za život, zdravlje, obrazovanje ili zapošljavanje djeteta te o poduzimanju važnijih mjera u pogledu imovine djeteta.

Broj djece stavljene pod skrbništvo tijekom 2020.	0
Ukupan broj djece pod skrbništvom na dan 31.12.2020.	10

#### Skrbništvo za punoljetne osobe

Centar donosi rješenje o stavljanju pod skrbništvo punoljetne osobe koja je odlukom suda lišena poslovne sposobnosti te istim rješenjem osobi imenuje skrbnika.

Postupak lišenja poslovne sposobnosti provodi sud, a Centar imenuje posebnog skrbnika osobi za koju je pokrenut postupak za lišenje poslovne sposobnosti.

Centar je dužan svake tri godine preispitati potrebu skrbničke zaštite štíćenika i o tome sastaviti izvješće.

Skrbnik je dužan brinuti o osobnim i imovinskim pravima štíćenika i zastupati ga, a samo uz prethodno odobrenje centra može poduzimati važnije mjere o osobi, osobnim stanjima, zdravlju štíćenika ili imovini štíćenika. O posebno važnim zahvatima vezanim uz zdravlje štíćenika odluku donosi sud.

Centar nadzire rad skrbnika putem šestomjesečnih skrbničkih izvješća.

Skrbnik odgovara za štetu koju je skrivio u obavljanju svojih dužnosti ili zloupotrebom položaja i ovlasti. Centar razrješava skrbnika dužnosti ako utvrdi da je u obavljanju dužnosti nemaran, da ugrožava štíćenikove interese, da zloupotrebljava svoje ovlasti ili ako procijeni da bi za štíćenika bilo korisnije da mu se imenuje drugi skrbnik.

Stručni radnik Centra vodi registar osoba pod skrbništvom.

Broj pokrenutih postupaka za lišenje poslovne sposobnosti tijekom 2019.g.	26
Broj osoba kojima je vraćena poslovna sposobnost	0
Broj odraslih osoba stavljenih pod skrbništvo tijekom 2019.g.	13
Ukupan broj odraslih osoba pod skrbništvom na dan 31.12.2019.g.	146

#### Posebno skrbništvo

Posebni skrbnik imenuje se rješenjem centra ili suda će imenovati posebnog skrbnika radi zaštite pojedinih osobnih i imovinskih prava i interesa djeteta ili odrasle osobe, u slučajevima koji su predviđeni Obiteljskim zakonom.



Broj djece kojima je imenovan posebni skrbnik radi zaštite pojedinih osobnih i imovinskih prava i interesa djeteta	3
Broj odraslih osoba za koje je imenovan posebni skrbnik tijekom 2020.	16

#### UZDRŽAVANJE

Uzdržavanje je dužnost i pravo roditelja i djece, bračnih i izvanbračnih drugova i srodnika u ravnoj lozi, kad je to predviđeno Obiteljskim zakonom.

Centar vodi očevidnik svih odluka i sudskih nagodbi o uzdržavanju maloljetnog djeteta. Kad Centar primi pravomoćnu sudsku odluku i sudsku nagodbu o uzdržavanju djeteta, dužan je roditelja s kojim dijete stanuje te roditelja koji je dužan davati uzdržavanje obavijestiti u pisanom obliku o pravima i dužnostima iz uzdržavanja maloljetnog djeteta.

Broj dostavljenih pravomoćnih sudskih odluka o uzdržavanju djeteta	21
Broj sudskih nagodbi o uzdržavanju djece	0
Broj obavijesti o uzdržavanju roditelju s kojim dijete stanuje i roditelju koji je dužan plaćati uzdržavanje	43
Broj postupaka koje je Centar pokrenuo pred sudom radi uzdržavanja, odnosno povećanja uzdržavanja djeteta	0
Broj regresnih zahtjeva prema roditelju – ovršeniku uzdržavanja	0
Broj odluka o privremenom uzdržavanju djeteta	1
Broj kaznenih prijava protiv roditelja koji ne ispunjava svoju obvezu uzdržavanja	0

#### PRIVREMENO UZDRŽAVANJE

Centar za socijalnu skrb Novi Marof temeljem Obiteljskog zakona i Zakona o privremenom uzdržavanju priznaje pravo na privremeno uzdržavanje djeci čiji roditelj koji ne stanuje s djetetom ne ispunjava svoju obvezu uzdržavanja.

Broj korisnika ovog prava na dan 31.12.2020. godine je 7.

Financijski troškovi za privremeno uzdržavanje su u 2020. iznosili 47.497,29 kuna.

### III ZAŠTITA DJECE I MLADIH S POREMEĆAJIMA U PONAŠANJU

Javne ovlasti Centra u postupanju radi zaštite djece i mladih s poremećajima u ponašanju proizlaze iz odredbi Zakona o socijalnoj skrbi, Obiteljskog zakona, Kaznenog zakona, Zakona o sudovima za mladež i Zakona o izvršavanju sankcija izrečenih maloljetnicima za kaznena djela i prekršaje.

Centar je dužan na temelju svojih saznanja u radu s korisnicima i obiteljima, te na temelju obavijesti policije, državnog odvjetništva, škola, zdravstvenih ustanova, članova obitelji, građana i dr. poduzimati mjere za zaštitu djece i mladih s poremećajima u ponašanju.

U slučaju poremećaja u ponašanju djece (do 14 godina starosti), savjetodavnim radom, uključivanjem u programe stručnog rada ili podrške kod pružatelja usluga i određivanjem mjera vezanih uz izvršavanje

roditeljske skrbi iz nadležnosti Centra pomaže se mladim osobama i obiteljima u unapređivanju socijalnih vještina, roditeljskih kompetencija, rješavanja određenih specifičnih problema.

Broj evidentirane djece, maloljetnika i mlađih punoljetnika s problemima u ponašanju prema kojima su poduzimane potrebne mjere	31
Broj djece s problemima u ponašanju	1
Broj maloljetnika s problemima u ponašanju	21
Broj mlađih punoljetnih osoba s problemima u ponašanju – ukupno	7
– počinitelji kaznenih djela	1
– počinitelji prekršaja	6

Broj djece i mladih evidentiranih i u tretmanu zbog problema ovisnosti	8
Broj djece i mladih s problemima ovisnosti – počinitelji kaznenih djela i/ili prekršaja	5
Broj prijavljenih osoba zbog vršnjačkog zlostavljanja	0

Maloljetne osobe (u dobi od 14 do 18 godina) i mlađe punoljetne osobe (od 18 do 21 godine) kazneno su i prekršajno odgovorni za počinjenje kaznenih djela i prekršaja.

U postupku kod državnog odvjetništva ili suda za mladež Centar sastavlja izvješće o psihofizičkoj razvijenosti, osobinama, osobnim i obiteljskim prilikama.

Stručni radnik Centra sudjeluje u postupcima koji se vode kod državnog odvjetništva i/ili suda za mladež i predlaže izricanje odgojnih mjera i sankcija.

Odgojne mjere ili kazne izrečene od strane suda za mladež maloljetnicima i mlađim punoljetnicima:	
1. mjera pojačane brige i nadzora uz posebnu obvezu isprike	1
2. smještaj u odgojni dom	1
Odgojne mjere ili kazne izrečene od strane prekršajnog suda maloljetnicima i mlađim punoljetnicima:	
1. posebne obveze (savjetovalište, centar za prevenciju ovisnosti - HZIJ):	3

Centar obavlja poslove koji proizlaze temeljem Zakona o izvršavanju kazne zatvora, te izrađuje socijalne ankete i izvješća u vezi s upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora i za odlučivanje o pojedinim mjerama, obvezama ili pogodnostima tijekom izdržavanja kazne.

Broj izrađenih socijalnih anketa za odrasle osobe upućene na izdržavanje kazne zatvora	6
Izrada izvješća radi korištenja pogodnosti izlaska	2

#### IV DRUGI STRUČNI POSLOVI CENTRA

Ciljevi:

- Unapređivati rad stručnih radnika sa svim korisničkim skupinama
- Unapređivati suradnju s dionicima u zajednici

- Senzibilizirati zajednicu za socijalne potrebe i poticati razvijanje socijalnih usluga i drugih oblika podrške u zajednici

Suradnja u projektima

### 1. Promocija udomiteljstva

Javnost se informira o udomiteljstvu putem web stranice i letaka. Ostvarena je suradnja sa Udrugom udomitelja za djecu i mlade Zipka, Varaždinska županija. Udruga udomitelja u vremenskom periodu od 16.7.2020.-31.12.2020.godine provodila je projekt pod nazivom „Ruka podrške“ u kojem projektu je Centar za socijalnu skrb Novi Marof bio partner. Projektom je pružena podrška udomiteljima s područja mjesne nadležnosti Centra za socijalnu skrb Novi Marof sa ciljem da ih se osnaži u izazovima udomiteljstva djece i mladih bez odgovarajuće roditeljske skrbi. Projektom je obuhvaćeno 9 udomitelja. Provodile su se sljedeće aktivnosti: Sastanci Projektnog tima, Grupe podrške za udomitelje, Savjetovanište za udomitelje, info-pult, Promotivne aktivnosti i Okrugli stol. Dio aktivnosti sa udomiteljima provodio se online ili putem telefona zbog trenutne epidemiološke situacije u zemlji.

Projekt je financiran u cijelosti od strane Grada Novog Marofa u iznosu od 30.000,00 kuna.

Udruga udomitelja za djecu i mlade Zipka provela je redovnu godišnju edukaciju udomitelja koji se bave udomljavanjem djece s područja nadležnosti Centra za socijalnu skrb Novi Marof gdje su bile obrađivane sljedeće teme: Stres i kako ga smanjiti, Što raditi i kako pomoći sebi i djeci u stresnim situacijama, Discipliniranje i kažnjavanje djece, Kako odgojiti sretno dijete.

### 2. Suzbijanje siromaštva

Centar je partner Gradskom društvu Crvenog križa Novi Marof u provođenju projekta nabave humanitarne pomoći siromašnim osobama i obiteljima (FEAD). Dodjelom humanitarnih paketa prehrane i osobne higijene pomaže se u zadovoljavanju osnovnih potreba socijalno ugroženog stanovništva.

Centar je partner Gradskom društvu Crvenog križa Novi Marof u provođenju projekta ZAŽELI i Prijevoz starijih osoba, koji se provodi na području naše nadležnosti.

Suradnja u zajednici

Radnici Centra, radi unapređenja suradnje Centra s ostalim dionicima u zajednici i postizanja dogovora o pojedinim aktivnostima vezanim uz zajedničke obveze u obavljanju redovnih poslova, održavaju sastanke sa suradnicima u sustavu obrazovanja, zdravstva i pravosuđa, te s predstavnicima jedinica lokalne samouprave (načelnicima, pročelnicima upravnih odjela gradova).

Informiranje o pravima i uslugama

Informiranje se provodi na sljedeće načine:

1. putem letaka i drugoj promotivnog materijala,
2. objavom informacija na web stranicama Centra,
3. sudjelovanjem u drugim akcijama u suradnji s organizacijama civilnog društva,
4. na zahtjev korisnika prava na pristup informacijama,
5. u prostorijama Centra.

U svrhu što bolje informiranosti javnosti o pravima iz socijalne skrbi Izrađena je i redovno se ažurira web stranica Centra: <http://www.czss-novi-marof.hr>, koja, osim informacijama o pravima i uvjetima za njihovo ostvarivanje, pruža građanima informacije o organizaciji Centra, tijelima Centra, zaposlenicima, o načinu kako mogu ostvariti pravo na pristup informacijama i druge informacije koje omogućavaju građanima da se upoznaju s radom Centra. Primijećeno je da se informacijama koriste građani s područja djelovanja Centra, ali i izvan našeg područja nadležnosti, koji se javljaju putem kontakta s pitanjima vezanim uz ostvarivanje pojedinih prava.

Senzibiliziranje zajednice za socijalne potrebe i poticanje razvoja socijalnih usluga u zajednici

Centar u suradnji s radijskom postajom Radio Novi Marof, osim što informira javnost o pravima i uslugama u području socijalne skrbi, prezentiranjem pojedinih tema razvija kod javnosti svijest o pojedinim pojavama, potrebama pojedinih korisničkih skupina, društvenim procesima i potrebnim aktivnostima u zajednici radi unapređenja kvalitete života u zajednici. Ove aktivnosti se više ne provode redovno mjesečno, nego po potrebi, u dogovoru s urednikom radijske postaje.

Centar surađuje kontinuirano s organizacijama civilnog društva na području nadležnosti Centra i na području Varaždinske županije u provođenju pojedinih aktivnosti, s ciljem senzibiliziranja javnosti o potrebama svojih članova te suradnje u provođenju socijalnih usluga i razvijanjem ideja za nove oblike podrške pojedinim korisničkim skupinama.

## OSTALI POSLOVI I AKTIVNOSTI CENTRA

Stručni radnici i stručno usavršavanje u Centru

U Centru za socijalnu skrb Novi Marof zaposleno je 16 osoba, od čega je 15 radnika zaposleno s punim radnim vremenom i 1 radnik je zaposlen s 4-satnim radnim vremenom.

U Centru za socijalnu skrb Novi Marof od dana 24. kolovoza 2020.godine zaposlena je socijalna radnica koja je u Centru za socijalnu skrb Novi Marof zaposlena kao pripravnica odnosno obavlja pripravnički staž sa zasnivanjem radnog odnosa na određeno vrijeme. Za zasnivanje takvog radnog odnosa dobivena je suglasnost od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji socijalne politike za sufinanciranjem zapošljavanja te su Centru za socijalnu skrb Novi Marof uplaćena sredstva u ukupnom iznosu od 94.783,80 kuna za plaću pripravnice i troškove prijevoza. Osim navedenog pripravnici se iz sredstava Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike dodatno plaća dodatak na uvjete rada za što je u 2020.godine utrošeno 2.271,63 kuna.

Troškovi za zaposlene radnike Centra iznosili su u 2020. godini:

1	Plaće za zaposlene	1.851.904,08
2	Pasivno i aktivno dežurstvo	91.606,15
3	Plaće za zaposlene-posebni uvjeti rada	254.78,00
4	Jubilarnе nagrade	6.620,95
5	Dar za Sv. Nikolu	9.000,00
6	Božićnica	28.500,00
7	Božićnica za pripravnike	1.500,00
7	Naknade za smrtni slučaj	0,00
8	Naknade za duže bolovanje	3.702,86
9	Regres za godišnji odmor	24.000,00
10	Naknada za prijevoz na posao zaposlenika	99.639,99

U Centru se u protekloj godini nisu provodile mjere poticaja za zapošljavanje.

U Centru je osigurana mogućnost provođenja prakse učenicima srednjih škola, te su praksu pohađale tri učenice 4.razreda srednje Gospodarske škole u Varaždinu -smjer upravno-pravni referent. Učenice su upoznate sa radom Centra za socijalnu skrb, radom pojedinih odjela, što im je bilo važno za izradu završnog rada.

U Centru je osigurana mogućnost provođenja stručne prakse studentima, no ove godine nije bilo zainteresiranih studenata za obavljanje prakse.

Stručno usavršavanje stručnih radnika Centra organizirano je u skladu s Planom stručnog usavršavanja koji je donijelo Stručno vijeće Centra.

Stručni radnici prisustvovali su kraćim edukacijama (jednodnevnim ili dvodnevnim) čiji sadržaj je bio povezan s područjem stručnog rada koji pojedini radnik obavlja, no tijekom godine su uglavnom sudjelovali na webinarima, zbog epidemioloških mjera.

U Centru nema dovoljno stručnih radnika za obavljanje poslova, tako da je sada, uz ravnatelja, zaposleno 10 stručnih radnika. O potrebi zapošljavanja novih radnika upoznato je resorno Ministarstvo. Prema Pravilniku o unutarnjem ustroju u sistematizaciji poslova Centra za socijalnu skrb Novi Marof, potrebno je, uz ravnatelja, 18 stručnih radnika, što znači da nam nedostaje 8 stručnih radnika (što znači da je popunjenost 55 %).

Osim stručnih radnika, nedostaje nam i 1 administrativni radnik.

U ovakvim uvjetima kadrovske neekipiranosti potreban je izuzetan napor da bi se stručni poslovi obavili na vrijeme i u skladu s zahtjevima profesije i zakonskih okvira.

## Zaštita osobnih podataka

Donijeti su potrebni akti koje se odnose na zaštitu osobnih podataka u Centru. U Centru je imenovan službenik za zaštitu osobnih podataka.

## Zaštita na radu

Provedeni su u zadanim rokovima svi postupci koji proizlaze iz obveza po Zakonu o zaštiti na radu i pratećih općih akata Centra, a nakon preseljenja u novi prostor i za novu zgradu Centra.

## Financijsko i materijalno poslovanje Centra

Ukupni iznos sredstava za materijalno i financijsko poslovanje Centra u visini od 476.000,00 kuna osiguran je Odlukom o minimalnim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija centara za socijalnu skrb u Varaždinskoj županiji u 2020. godini.

Financijska dokumentacija (financijski planovi, financijski izvještaji, planovi nabave) prihvaćeni su od strane Upravnog vijeća Centra.

Sklopljeni su ugovori s pružateljima usluga vezanih uz financijsko i materijalno poslovanje Centra.

Postupci nabave provođeni su u skladu s donesenim Pravilnikom.

Osigurana je zaštita osoba i imovine Centra putem ugovora sa zaštitarskom tvrtkom.

Održavana je imovina Centra, te je izvršen redovni popis imovine na kraju 2020. godine.

## Osiguravanje prostornih i materijalnih uvjeta za rad Centra

### Prostorni uvjeti

Centar za socijalnu skrb Novi Marof djeluje na novoj lokaciji gdje imamo osigurane adekvatne uvjete za rad.

U veljači 2019. godine je od strane Ministarstva objavljen postupak javne nabave za nabavu uredskog namještaja i opreme Centra.

31. srpnja 2019. godine je donijeta Odluka o poništenju postupka javne nabave uredskog namještaja i opreme. Tijekom 2020. godine nije se provodio postupak javne nabave uredskog namještaja. Koristimo privremeno postojeći namještaj i opremu, dok se ne nabavi novi namještaj i oprema.

Za novu zgradu Centra još uvijek nije izvršeno proknjiženje od strane investitora, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku ( sada Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike), tako da se zgrada u poslovnim knjigama ne vodi kao vlasništvo Centra.

Od strane Općinskog suda u Varaždinu – Zemljišnoknjižni odjel u Novom Marofu, izvršen je upis da je na čkbr. 1744/5 k.o. Novi Marof evidentirana građevina – poslovna zgrada od 423 m<sup>2</sup>, za koju je izdana uporabna dozvola.

Centar za socijalnu skrb dobio je građevinsku dozvolu kojom se dozvoljava investitoru HT d.d. građenje građevine infrastrukturne namjene telekomunikacijskog sustava. Radovi od strane HT u potpunosti su izvedeni. Od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike dobivena su sredstva u iznosu od 44.126,50 kuna za nabavu, ugradnju i programiranje telefonske centrale što će se realizirati početkom 2021. godine.

## Službena vozila

Centar koristi tri službena vozila za rad na terenu i za prijevoz korisnika:

- Renault Clio Authentique 1.2, godina proizvodnje: 2001.,
- Škoda Fabia 1.2 12V, godina proizvodnje: 2007. ,
- Fiat Tipo Sedan, godina proizvodnje: 2018. godine.

Sva su vozila u voznom stanju.

RAVNATELJICA:  
Ivančica Koren, dip.soc.radnik  
univ.spec.act.soc.

Prilog: Prikaz broja korisnika i financijskih troškova za 2020.godini





PRIKAZ BROJA KORISNIKA I FINANCIJSKIH TROŠKOVA ZA 2020.G.

I	NAZIV NAKNADE	BROJ KORISNIKA 31.12.2019.	IZNOS TROŠKOVA U KUNAMA <sup>1</sup>
1	Zajamčena minimalna naknada	239	1.823.272,17
2	Jednokratna naknada	226	316.443,89
3	Pogrebni troškovi korisnika i jednokratni dodatak za slučaj smrti korisnika stalnog smještaja		46.290,98
4	Naknade u vezi s obrazovanjem –	(5)	
	- troškovi prijevoza	3	23.668,00
	- učenički dom	2	10.710,00
5	Osobna invalidnina	285	4.911.854,91
6	Doplatak za pomoć i njegu	804	5.786.133,00
7	Status roditelja njegovatelja i status njegovatelja	56	2.925.942,10
8	Naknada do zaposlenja	16	61.882,21
9	Naknada za ugroženog kupca energenata	391	Nema pokazatelja
10	Prva socijalna usluga	250	Nema pokazatelja
11	Usluga savjetovanja i pomaganja		Nema pokazatelja
12	Pomoć u kući	0	Nema pokazatelja
13	Psihosocijalna podrška	1	Nema pokazatelja
14	Rana intervencija	2	Nema pokazatelja
15	Pomoć pri uključivanju u programe redovitih predškolskih ili školskih ustanova (integracija)	0	Nema pokazatelja
16	Boravak	5	Nema pokazatelja
17	Smještaj	111	Udomiteljske obitelji 1.347.245,86
18	Osobna naknada udomiteljima		312.567,58
19	Naknada za osobne potrebe korisnika smještaja	48	47.692,59
20	Organizirano stanovanje	5	Nema pokazatelja
21	Privremeno uzdržavanje	7	47.497,29
22	Mjera stručne pomoći obiteljima / nadzor	13	23.987,36
23	Preventivni program	0	0
<b>II</b>	<b>UKUPNO ISPLAĆENO</b>		<b>17.685.187,94</b>
<b>III</b>	<b>VRAĆENO U DRŽ. PRORAČUN</b>		<b>837.958,02</b>
<b>IV</b>	<b>UKUPNO (II-III)</b>		<b>16.847.229,92</b>

<sup>1</sup> nisu uključeni troškovi koji se naplaćuju na temelju ugovora pružatelja usluga i ministarstva

